

REGULAMIN SZKOLNEGO KOŁA WOLONTARIATU

w Szkole Podstawowej im. H. Sienkiewicza w Konarzewie

Szkoła zapewnia możliwość kształtowania postaw prospołecznych poprzez wolontariat uczniów, którzy aktywnie uczestniczą w życiu społecznym. Dyrektor szkoły zapewnia warunki do wolontariatu w szkole. Statut szkoły zawiera informacje o sposobie organizacji i realizacji działań w zakresie wolontariatu.

Akty prawne:

Ustawa z 14 grudnia 2016 r. ustawę – Prawo oświatowe (Dz.U. z 2017 r. poz. 59) - art. 2 ust. 12, art. 68 ust. 1 pkt 9, art. 85 ust. 6 i 7, art. 98 ust. 1 pkt 21.

Ustawa z 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jedn.: Dz.U. z 2016 r. poz. 1817 ze zm.).

I Postanowienia ogólne.

1. Wolontariat- to bezpłatne, dobrowolne, świadome działanie na rzecz innych, wykraczające poza więzi rodzinno- koleżeńsko- przyjacielskie.

2. Wolontariusz- osoba pracująca na zasadzie wolontariatu. Wolontariuszem może być każdy, w każdej dziedzinie życia społecznego.

3. Wolontariat Szkolny- inicjatywa młodzieży, skierowana do ludzi młodych, którzy chcą pomagać najbardziej potrzebującym, inicjować działania w środowisku szkolnym i lokalnym, wspierać różnego typu inicjatywy charytatywne, kulturalne. Zespoły wolontariuszy mogą mieć w swoich szeregach członków stowarzyszeń i organizacji harcerskich.

4. Prowadzenie wolontariatu w szkole i wokół niej organizowane jest przez samorząd szkolny w porozumieniu z dyrektorem szkoły, samorząd uczniowski może ze swojego składu wyłonić radę wolontariatu. Opiekunem i koordynatorem działań wolontariuszy jest opiekun samorządu.

Do jego głównych zadań należy:

- promocja idei wolontariatu wśród uczniów i ich rekrutacja,
- wyznaczanie zadań odpowiednich do profilu i zainteresowań wolontariusza,
- nadzorowanie pracy wolontariuszy,
- przygotowanie stanowiska pracy oraz samego wolontariusza do pracy,
- określenie warunków współpracy,
- dopilnowanie wszelkich formalności, w tym m.in. ubezpieczenie,
- utrzymywanie stałego kontaktu z wolontariuszami,
- nagradzanie i podtrzymywanie motywacji wolontariusza,
- rozwiązywanie trudnych sytuacji.

5. Do końca września uczniowie mają zadeklarować, jakie działania wolontariackie podejmą w ciągu roku z wybranych przez siebie lub zaproponowanych przez opiekuna samorządu. W czerwcu będą rozliczać się z realizacji zadeklarowanych działań.

II Cele i działania.

1. Zapoznanie młodzieży z ideą wolontariatu oraz jej propagowaniem.
2. Uwrażliwienie na cierpienie, samotność i potrzeby innych.
3. Kształtowanie postaw prospołecznych.
4. Rozwijanie empatii, zrozumienia.
5. Inspirowanie do aktywnego spędzania czasu wolnego.
6. Kształtowanie umiejętności działania zespołowego.
7. Zdobywanie doświadczeń w nowych dziedzinach.
8. Angażowanie się w działania na rzecz społeczności szkolnej i lokalnej.

III Prawa wolontariusza.

1. Do Szkolnego Wolontariatu może należeć młodzież ze Szkoły Podstawowej im. H. Sienkiewicza w Konarzewie.
2. Członkowie Wolontariatu poświęcają się dla innych, ale nie zapominają o sobie.
3. Wolontariusze mogą zgłaszać własne propozycje i inicjatywy.
4. Członkowie Wolontariatu mogą podejmować prace w wymiarze nieutrudniającym nauki w szkole i pomocy w domu.
5. Wolontariusze mogą liczyć na wsparcie ze strony opiekunów i innych członków wolontariatu.
6. Każdy może przystąpić do klubu jak i od niego odejść uprzedzając odpowiednio wcześniej opiekunów wolontariatu szkolnego.
7. Wolontariusze są nagradzani za swoją pracę.

IV Obowiązki wolontariusza.

1. Uczniowie muszą przedstawić pisemną zgodę rodziców lub opiekunów na działanie w wolontariacie oraz podpisać zobowiązanie wolontariusza (załącznik I).
2. Członkowie Wolontariatu systematycznie uczestniczą w pracach wolontariatu, a także w spotkaniach i warsztatach.
3. Wolontariusze są słowni i wywiązują się ze swoich obowiązków.
4. Wolontariusze są równi, szanują siebie i służą pomocą innym wolontariuszom.
5. Wolontariusze nie otrzymują wynagrodzenia ani żadnych świadczeń za swoją pracę.
6. Członkowie Wolontariatu starają się w szkole i poza nią zachowywać kulturalnie i być wzorem dla innych uczniów.
7. Wolontariusz może zostać skreślony z listy wolontariuszy za nieprzestrzeganie Regulaminu Szkolnego Wolontariatu.
8. Wolontariusz ma obowiązek prowadzenia „Dzienniczka Wolontariusza”, w którym umieszcza potwierdzenia zrealizowanych działań.

9. Wolontariusz ma obowiązek na zakończenie roku szkolnego zatwierdzić swoje działania u szkolnego koordynatora wolontariatu.

V Nagradzanie wolontariuszy.

1. Wychowawca klasy uwzględnia zaangażowanie ucznia w działalność wolontariacką i społeczną przy ocenianiu zachowania ucznia, zgodnie z wewnątrzszkolnym systemem oceniania.

2. Członkowie wolontariatu mogą być nagrodzeni poprzez:

a) wyrażenie uznania słownego;

b) pochwałę na forum szkoły;

c) przyznanie pochwały zgodnie z wewnątrzszkolnym systemem oceniania.

d) wpisanie informacji o działalności społecznej w ramach wolontariatu na świadectwie ukończenia szkoły. Wpis na świadectwie uzyskuje uczeń, który przez pięć lat nauki wypracował co najmniej 40 godzin wolontariatu.

3. Nagradzanie wolontariuszy ma walor motywujący, podkreślający uznanie dla działalności wolontariusza.

Zasady przyznawania pochwał za pracę w wolontariacie.

1. Przyznawanie pochwał odbywa się raz w semestrze, zgodnie z wewnątrzszkolnym systemem oceniania.

2. Pochwały przyznają opiekunowie wolontariatu.

VI Rezygnacja z pracy w wolontariacie.

1. Każdy wolontariusz ma prawo zrezygnować z pracy w wolontariacie.

2. Od momentu podjęcia decyzji o rezygnacji, wolontariusz ma dwa tygodnie na dostarczenie opiekunom wolontariatu pisemnego oświadczenia o rezygnacji z podpisem rodzica.

3. Rezygnacja z pracy w wolontariacie nie oznacza uniknięcia punktów ujemnych, jeśli uczeń nie wywiązywał się (w okresie wcześniejszym niż dwa tygodnie od złożenia rezygnacji) z powierzonych mu obowiązków.

Załącznik 1

Zobowiązanie wolontariusza.

Przystępując do Szkolnego Wolontariatu oświadczam, że znam i akceptuję jego cele oraz zasady pracy. Zobowiązuję się do przestrzegania Regulaminu Wolontariatu Szkolnego oraz sumiennego i bezinteresownego wykonywania powierzonych mi zadań.

.....

(podpis wolontariusza)

.....

(podpis rodzica/ opiekuna)

Załącznik nr 2

ZGODA OPIEKUNA PRAWNEGO NA DZIAŁALNOŚĆ W WOLONTARIACIE

Wyrażam zgodę na udział córki/syna .

.....

w pracach wchodzących w zakres Szkolnego Koła Wolontariatu.

Niniejszym oświadczam, że zobowiązuję się zapoznać z Regulaminem Szkolnego Koła
Wolontariatu.

.....

.....

data

podpis rodzica/prawnego opiekuna

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dla potrzeb niezbędnych do realizacji działalności Szkolnego Koła Wolontariatu (zgodnie z Ustawą z dn. 29.08.97 roku o Ochronie Danych Osobowych Dz. Ust. Nr 133 poz 883).

.....

Podpis rodzica/prawnego opiekuna